|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 新規 | 更新 | 変更 | 　　　　第 　　　 号　　　　年　　月　　日 |

許可申請

協　　議

道路占用　　　　　　　書

　　年　　月　　日

　川本町長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　℡

許可を申請

協　　　議

第32条

第35条

道路法　　　　　　　の規定により　　　　　　　します。　　　E-mail

|  |  |
| --- | --- |
| 占用の目的 |  |
| 占用の場所 | 路線名 |  | 車道・歩道・その他 |
| 場所 |  |
| 占用物件 | 名　　　　称 | 規　　　　模 | 数　　　　量 |
|  |  |  |
| 占用の期間 | 　年　月　日から　年　月　日まで　　年間 | 占用物件の構造 |  |
| 工事の期間 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで　　　間 | 工事実施の方法 |  |
| 道路の復旧方法 |  | 添付書類 |  |
| 備考 |  |

記載要領

「許可申請　　「第32条　　「許可を申請

協　　議」　　第35条」　　協　　　議」

１　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　については、該当するものを○で囲むこと。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 新規 | 更新 | 変更 |

２　　　　　　　　　　　　　　　　については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合は従前の許

可証又は回答書の番号及び年月日を記載すること。

　３　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には、名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄には、所属・氏名を記載すること。

４　「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が２以上の地番にわたる場合には起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを、○で囲むこと。

　５　変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（　）書きすること。

　６　「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面・写真等その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。