（様式第１０－１号）

年　　月　　日

川本町長　様

住所

氏名又は団体名

　　年度川本町地域商業等支援事業費補助金に係る実績報告書

年 月 日付け指令 第　　　号をもって交付決定通知のあった標記補助事業について、川本町地域商業等支援事業費補助金交付要綱第１３条の規定により、その実績を下記のとおり報告します。

記

１　補助金実績額　　　　　金 円

２　事業実施状況　　　　　（別紙記載可）

３　補助事業の経費の配分

1. 補助対象経費の配分　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 | 補助事業に  要する経費 | 補助対象と | 負　担　区　分 | |
| 町補助金 | 間接補助事業者 |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

1. 経費の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助事業に  要する経費 | 補助対象と | 説　　明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

４　補助事業完了日　　　　　　　　年　　月　　日

注　事業実施状況の記載にあたっての留意点

１　小売店等開業支援事業及び移動販売支援事業においては、年間又は月単位の売上等（その他の例：町又は商工団体が把握した間接補助事業者の状況等）について、実績が分かるように記載すること。

２　商業環境整備事業については、事業実施計画書に記載した成果指標に対する実績を記載すること。